



Beleidsplan

van

Stichting Fulcrum Support





Beleidsplan van " Stichting Fulcrum Support"

1. Inleiding

De stichting is op 18 november 2016 opgericht en heeft haar zetel in de gemeente Westland. Het is wenselijk dat er een beleidsplan wordt opgesteld en dat dit periodiek wordt geactualiseerd. Dit beleidsplan is tevens noodzakelijk voor het behouden van de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Het plan geeft inzicht in:

- de doelstelling van de Stichting.
- de werkzaamheden van de Stichting.
- de nu bereikte resultaten van de Stichting.
- de manier waarop de Stichting geld werft.
- het beheer en besteding van het vermogen van de Stichting.
- het functioneren van het bestuur.

Dit beleidsplan is voor het laatst in 2025 geactualiseerd.

2. De doelstelling van de Stichting

De Stichting stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot het financieel ondersteunen van scholen voor Christelijke onderwijs in de gemeente Westland en omstreken, met name de Stichting Vrije Christelijke School Westerlee (hierna SVCSW) door hiervoor als steunstichting te fungeren. Hiervoor zal de Stichting op allerlei mogelijke wijzen geld inzamelen, zowel door fondsenwervende activiteiten als door ontvangst van giften. Ook andere charitatieve instellingen kunnen worden ondersteund. Volgens de statuten (artikel 3) heeft:

1. de Stichting ten doel met name het zijn van een steunstichting voor "Stichting Vrije Christelijke School Westerlee", alsmede het bevorderen van het Christelijk onderwijs in Nederland en Europa en voorts het steunen van andere instellingen die een doelstelling hebben die overeenkomt met de grondslagen en de doelstellingen van de Stichting, dit alles onder de voorwaarde dat de ontvanger van de steun een Algemeen Nut Beogende Instelling is in de zin van artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen.
2. De Stichting tracht haar doel te bereiken en steun te verlenen door het doen van uitkeringen aan de instellingen bedoeld in het eerste lid, of door iedere andere wijze die de Stichting daarvoor wenselijk of daartoe nuttig acht.
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.



4. In dit kader is het zinvol te verwijzen naar de doelstellingen van de Stichting Vrije Christelijke School Westerlee. Aangezien de Stichting met name nastreeft deze doelstellingen te ondersteunen; deze worden in de volgende vijf statements verwoord, ingevolge het OneSchool-programma:

- 1/. ONZE ETHOS
- 2/. ONZE KERNWAARDEN
- 3/. ONZE LEIDENDE PRINCIPES
- 4/. ONZE VISIE
- 5/. ONZE MISSIE

ONZE ETHOS

Op deze school zijn we toegewijd aan een cultuur waarbij leerlingen worden aangemoedigd om hun volledige potentieel te ontwikkelen en de discipline te verwerven om te leren om te leren, terwijl de Christelijke leer en overtuigingen gehandhaafd blijft. De waarheid en het gezag van de Bijbel en sterke gezinswaarden onderbouwen de inzet van de school om kwaliteit te leveren in elk facet van het onderwijs - curriculum, leraren, faciliteiten, management en discipline - in een veilige en zorgzame omgeving.

ONZE KERNWAARDEN

Elke student, ouder en medewerker die naar deze school komt, zal de waarden van de school handhaven. Deze omvatten:

- Integriteit - oprechtheid, eerlijkheid en fatsoenlijk gedrag, bepaald door de Bijbel,
- Zorg & Medeleven - vriendelijkheid, aandacht en vrijgevigheid voor iedereen,
- Respect - voor alle mensen, eigendommen, meningen en gezag,
- Verantwoordelijkheid - voor onze daden, vooruitgang en het milieu en
- Inzet - voor zelfdiscipline en het streven naar uitmuntendheid.

ONZE LEIDENDE PRINCIPES

De Leidende Principes van deze school zijn gebaseerd op de leer van de Bijbel, zoals geloofd, onderwezen en beoefend door de Plymouth Brethren Christian Church ('de Brethren'). Onze kernwaarden en Leidende Principes leiden het bestuur en het schoolbestuur om consistent volgens de kernwaarden en principes te werken:



- Het bestuur van de school, als praktiserende leden van de Brethren, zijn verbonden tot een manier van leven die geleid wordt door de Bijbel. Het gedrag van de leerlingen en medewerkers moet consistent de Bijbelse waarden weergeven op de school. Het bestuur houdt absolute discretie bij het bepalen en uitoefenen van hun gezag voor wat betreft welk gedrag of activiteit binnen de omgeving van de school in overeenstemming is met de Bijbel en het geloof, de leer en de gebruiken van de Brethren.
- De Brethren handhaven de heiligheid van het huwelijk, het gezinsverband en het beginsel van de scheiding.
- In overeenstemming met de Bijbelse beginselen met betrekking tot relaties en ingetogenheid moeten medewerkers zich ingetogen en fatsoenlijk gedragen, een goed voorbeeld zijn voor leerlingen en respect hebben voor het bestuur, collega-medewerkers, leerlingen en ouders en de Brethren-gemeenschap en hun manier van leven.
- Van alle medewerkers wordt verwacht dat zij een goed beoordelingsvermogen en een professionele smaak aan de dag leggen als het gaat om de manier waarop zij zich presenteren. Beleefdheid naar collega's toe en het professionele beeld dat wordt geboden aan leerlingen, ouders en bezoekers moeten de factoren zijn die worden gebruikt om te bepalen of medewerkers passend gekleed zijn. Een hoog niveau aan kleding, verzorging en persoonlijke hygiëne levert allemaal een positieve bijdrage aan de cultuur van de school en als zodanig wordt van medewerkers verwacht dat zij tijdens de schooluren en als zij de school vertegenwoordigen een schoon, net en smaakvol uiterlijk bieden, in overeenstemming met het Persoonlijk Uiterlijk gedeelte van het Werknemershandboek.
- Alle medewerkers moeten een positieve, professionele en ondersteunende houding behouden ten opzichte van het schoolbestuur, collega-medewerkers en leerlingen, en in het algemeen de bereidheid tonen om te helpen bij het handhaven van een stimulerende, harmonieuze en uitnodigende leeromgeving in de hele school. Klas- en individuele gesprekken moeten het privéleven van medewerkers of leerlingen vermijden en met respect omgaan met het geloof en de gebruiken van leerlingen en hun ouders.
- Collegiale ondersteuning en positieve werkrelaties tussen leerlingen worden aangemoedigd; maar medewerkers mogen geen activiteiten door de vingers zien die niet in overeenstemming zijn met het geloof, de leer en de gebruiken van de Brethren.
- Van ouders, leerlingen en medewerkers wordt verwacht dat ze zich te allen tijde integer en op een verantwoordelijke manier gedragen, en grof taalgebruik, roken, alcohol en verslavende drugs zijn nooit, om welke reden dan ook, toegestaan op een school, locatie of functie.



- Het schoolbestuur stimuleert het gebruik van een breed scala aan hoogstaand lesmateriaal en middelen (inclusief multimedia) om een goed afgeronde opleiding te bieden. Alle lesprogramma's, middelen, opdrachten en beoordelingen moeten in overeenstemming zijn met de Leidende Principes in dit document en zijn onderhevig aan toetsing door het schoolbestuur.

ONZE VISIE

“Om lerenden te zien die gereed zijn voor een carrière en geïnspireerd om te blijven leren. ”

- OneSchool is een dynamische, wereldwijde goed presterende school die leernormen uitdaagt en een positieve leercultuur stimuleert.
- Wij ontwikkelen kritische denkers die zich bezighouden met een scala aan aangevraagde leerervaringen om gezamenlijke probleemoplossingen en leiderschapsvaardigheden te bevorderen om integer te zien en te leiden door de uitdagingen van morgen.
- Een gezamenlijke taal van leren ligt ten grondslag aan een cultuur waarin het leren is gepersonaliseerd en vooruitgang wordt gemeten en gevierd.
- Als werkgever van keuze ontwikkelen wij onze medewerkers voortdurend via de OneSchool Teacher Academy, die carrièretrajecten mogelijk maakt via wereldwijde, professionele samenwerking.
- Wij communiceren en delen de praktijk via managementsystemen en digitale platformen om effectief leren en onderwijsomgevingen te creëren.
- De OneSchool cultuur waardeert en voedt een groeimentaliteit die voortdurende innovatie inspireert en de ontwikkeling van op zichzelf gericht, een leven lang leren bevordert.

ONZE MISSIE

“Leren om te leren”

De school streeft naar het creëren en aanbieden van leerprogramma's die voldoen aan de onderwijsbehoeften van elke leerling en om de attitudes en vaardigheden te voeden die nodig zijn voor voortdurend leren en persoonlijke groei gedurende het hele leven.

“Leren om te leren” betekent het gebruik van leren als een tool, waarbij leerlingen zijn uitgerust met de mogelijkheid om kritisch te denken, informatie perceptueel te verwerken, gegevens nauwkeurig te analyseren en situaties intelligent te evalueren, zodat zij hun ware potentieel verwezenlijken.



De directie en leraren van de school behoeven geen Christelijke achtergrond te hebben; dit toont aan dat de focus ligt op kwaliteit en geeft de breedte aan van de maatschappelijke oriëntatie. Een deel van de lessen vindt plaats in de Engelse taal, iedere leerling beheerst de Engelse taal vloeiend. Ook vinden regelmatig samenwerkingen plaats met leerlingen in vergelijkbare scholen in andere Europese landen.

3. De werkzaamheden van de Stichting.

De Stichting wil haar doelstelling onder meer realiseren door diverse fondsenwervende activiteiten, waaronder het verkopen van zelfbakprodukten, sjaals en een kleinschalige groothandel welke in 2019 is gestart. De Stichting streeft ernaar om nieuwe leermiddelen en onderwijsmethoden te bevorderen, conform de hiervoor vermelde visie en missie. Door de verhoogde schaal van de activiteiten is een BTW-nummer van kracht en is de Stichting derhalve BTW verschuldigd over haar activiteiten. Om de betrokkenheid van de maatschappij bij de Stichting te vergroten wordt regelmatig door middel van emailcampagnes en nieuwsberichten de aandacht gevraagd voor (nieuwe) producten en initiatieven. Hiermee wordt getracht de fondsenwervende activiteiten te verhogen en ook meer giften te ontvangen.

4. Het beheer en de besteding van het vermogen.

De ontvangen gelden worden geheel aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting. Er worden geen overtollige middelen aangehouden. Bij wijze van uitzondering kan voor een groot project gedurende enige tijd en langer dan een jaar vermogen opgebouwd en aangehouden worden. De Stichting zal haar inkomsten in hoofdzaak besteden aan het instandhouden van de schoolactiviteiten van SVCSW, aan het verbeteren en waar nodig moderniseren van die activiteiten om het onderwijs en de kwaliteit daarvan te borgen, te behouden en waar mogelijk te verbeteren.

Jaarlijks worden de jaarstukken, bestaande uit de balans, een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar door een accountantskantoor opgesteld. Het bestuur dient deze vervolgens goed te keuren en de penningmeester te dechargeren.

De bestuurders beslissen c.q. houden toezicht erop dat gelden conform de doelstellingen worden benut. Er wordt jaarlijks gestreefd naar een opbrengst van ca. € 100.000,--.

Indien de Stichting wordt geliquideerd zal een eventueel batig liquidatiesaldo worden besteed aan een kwalificerende goeddoelinstelling dan wel ten nutte komen van het algemeen belang een en ander conform het hierover gestelde in de statuten van de stichting.



5. Het bestuur.

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester en nog twee leden. Het bestuur vergadert op reguliere basis. Via de mail en telefoon houden de bestuursleden elkaar nagenoeg dagelijks van de ontwikkelingen op de hoogte. Zo kan er snel op de ontwikkelingen en behoeften worden ingespeeld. Het bestuur bestaat uit Lincoln Clarkson (voorzitter), Ronny Adrian (penningmeester), Dean Clarkson, Lennart Suurmond en James Maak, allen woonachtig in de regio Westland/Den Haag.

Er vindt regelmatig overleg plaats met kerken of instellingen, die ons in belangrijke mate ondersteunen in de verwezenlijking van onze doelstellingen en beleid zoals gebaseerd op onze grondslag.

6. Beloningsbeleid van de Stichting

De bestuurders van de stichting en overige vrijwilligers ontvangen geen salaris. Zij kunnen hun gemaakte kosten declareren die nodig zijn voor het uitoefenen van hun functie zoals bijvoorbeeld reiskosten voor het bijwonen van een bestuursvergadering. Indien er zaken zijn aangeschaft ten behoeve van de stichting en deze zijn overgedragen aan de stichting dan kan om vergoeding worden gevraagd van de voorgesloten kosten. De Stichting kan uren vergoeden ten bedrage van maximaal de vrijwilligersvergoeding. De Stichting kan zonder de inzet van vrijwilligers en hun bestuurders niet functioneren. Wij zijn dan ook zeer erkentelijk voor de inzet van een ieder ten behoeve van de stichting en haar plaats in de samenleving.